

**UCHWAŁA NR LV/556/2010  
RADY GMINY TWORÓG**

z dnia 28 czerwca 2010 r.

**w sprawie ustalenia zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Tworóg lub jednostkom podległym Gminie Tworóg.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 roku poz. 1591 z póź. zmianami/ oraz art. 59 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 157, poz.1240 z póź. zmianami) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych ( tj. Dz. U. nr 17 z 2010 roku, poz. 95)

**Rada Gminy Tworóg uchwala:**

**Rozdział 1.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Uchwała określa zasady i tryb umarzania, odraczania terminów zapłaty i rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Tworóg oraz jej jednostkom podległym, zwanych dalej „wierzytelnościami” przypadającymi od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organów uprawnionych do udzielania ulg.

2. Przez „ulgi” należy rozumieć umorzenie, odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty.

**§ 2.** Wierzytelnościami, o których mowa w § 1, są: należność główna wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień umorzenia, odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia na raty, a jeżeli należność główna została zapłacona jest to suma należności ubocznych.

**§ 3.** 1. Wierzytelności mogą być umarzane, rozkładane na raty lub odraczany może być termin ich zapłaty.

2. Umorzenie, rozłożenie na raty oraz odroczenie terminu zapłaty może dotyczyć zarówno całości jak i części wierzytelności.

3. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi oraz uzasadnionym interesem dłużnika stosowanie ulg, o których mowa w ust. 1 następuje na pisemny wniosek dłużnika.

4. Do wniosku dłużnik zobowiązany jest załączyć oświadczenie o stanie majątkowym oraz dokumenty potwierdzające okoliczności faktyczne wskazane we wniosku.

5. Organ może żądać od dłużnika dodatkowych wyjaśnień oraz dokumentów niezbędnych dla rozstrzygnięcia sprawy.

**§ 4.** Umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty wierzytelności następuje, w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego (umowa, porozumienie, jednostronne oświadczenia woli – „oświadczenie wierzyciela”)

**Rozdział 2.**

**UMARZANIE WIERZYTELNOŚCI**

**§ 5.** 1. Wierzytelności mogą być umarzane w całości jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność za długi nie przechodzi z mocy prawa na osobę trzecią;

- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. Umorzenie wierzytelności o których mowa w ust. 1 pkt. 1 – 4 następuje z urzędu, w formie jednostronnego oświadczenia woli.

3. Wójt Gminy oraz kierownik jednostki podległej gminie może wyrazić zgodę na umorzenie należności z tytułu umowy cywilnoprawnej, której kwota wraz z odsetkami nie przekracza 50,00 zł, a przewidywany koszt jej dochodzenia w postępowaniu sądowym i egzekucyjnym byłby niewspółmiernie wysoki w stosunku do tej wierzytelności.

**§ 6. 1.** Umorzenie wierzytelności, w razie odpowiedzialności solidarnej dłużników, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich odpowiedzialnych solidarnie.

2. Umorzenie wierzytelności głównej pociąga za sobą umorzenie wierzytelności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części wierzytelności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu wierzytelności uboczne.

3. Jeżeli umorzenie obejmuje część wierzytelności w umowie wyznacza się nowy termin zapłaty pozostałej do spłaty części należności głównej oraz odsetek należnych, naliczonych od dnia pierwotnego terminu zapłaty do dnia zapłaty w stosunku do pozostałej zapłaty części należności. W razie niedotrzymania tego terminu przez dłużnika, skutkuje wymagalnością całej wierzytelności w wysokości sprzed umorzenia wraz z należnymi odsetkami, od pierwotnego terminu płatności.

4. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie umorzenia wierzytelności odsetki liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania zapłaty. Bieg naliczania odsetek zostaje przerwany w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi decyzji.

### **Rozdział 3.**

#### **ODRACZANIE I ROZKŁADANIE NA RATY WIERZYTELNOŚCI**

**§ 7. 1.** W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym termin płatności wierzytelności może na wniosek dłużnika zostać odroczone lub wierzytelność może zostać rozłożona na raty.

2. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.

3. Okres spłaty wierzytelności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 36 miesięcy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach można wyrazić zgodę na spłatę wierzytelności rozłożonej na raty na okres nie dłuższy niż 60 miesięcy.

4. Od wierzytelności, której termin zapłaty odroczone, lub rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od daty zawarcia umowy ( porozumienia), do upływu terminu lub terminów zapłaty.

5. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości ustalonych rat, pozostała do spłaty wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, w tym również z odsetkami, o których mowa w ust. 4.

6. Termin spłaty jest zachowany w sytuacji gdy nastąpi wpływ wierzytelności na konto wierzyciela.

7. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie odroczenia terminu płatności wierzytelności oraz rozłożonej na raty odsetki liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania zapłaty. Bieg naliczania odsetek zostaje przerwany w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi decyzji.

### **Rozdział 4.**

#### **ORGANY UPRAWNIONE DO UMARZANIA, ODRACZANIA I ROZKŁADANIA NA RATY**

**§ 8. 1.** Organami uprawnionymi do umarzania wierzytelności, rozkładania na raty i odraczania terminów płatności wierzytelności, o których mowa w § 1 i § 2 są:

- 1) Wójt Gminy do wierzytelności pobieranych przez Urząd Gminy bez względu na kwotę oraz do wierzytelności pobieranych przez jednostki podległe w zakresie przekraczającym kompetencje kierowników jednostek podległych określone w punkcie 2.

2) Kierownicy jednostek podległych Gminie do wierzytelności pobieranych przez te jednostki, jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza kwoty 3.000,00 zł.

2. Kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

## **Rozdział 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 9.** Kierownicy jednostek podległych Gminie składają Wójtowi Gminy w terminie do 31-go stycznia każdego roku, informacje o udzielonych ulgach w spłacie wierzytelności w roku poprzednim.

**§ 10.** 1. Ulgi, o których mowa w § 1 i § 2 udzielone na podstawie § 5 ust. 1 pkt. 5 oraz § 7 w odniesieniu do działalności gospodarczej prowadzonej przez danego dłużnika, mogą stanowić pomoc de minimis i udzielane są zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 379 z 28.12.2006).

2. Ulg, o których mowa w ust. 1, udziela się, gdy wartość pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis dla jednego przedsiębiorcy otrzymanej przez niego w okresie bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych nie przekracza kwoty stanowiącej 200 tys. euro, a w przypadku podmiotu gospodarczego działającego w sektorze transportu drogowego - 100 tys. euro.

3. Dłużnik prowadzący działalność gospodarczą korzystający z pomocy zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. nr 53/2010, poz. 312) dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis.

4. Dłużnik korzystający z pomocy de minimis w ramach niniejszej uchwały jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie – na wniosek organu udzielającego pomocy – dodatkowych dokumentów lub informacji niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego udzielenia.

5. W przypadku, kiedy udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis nie jest możliwe z uwagi na przekroczenie pułapu dopuszczalnej pomocy de minimis lub z uwagi na niedopełnienie obowiązków określonych w ust. 3 i 4, wniosek dłużnika o udzielenie ulgi pozostaje bez rozpatrzenia.

**§ 11.** Organ może uchylić się od skutków swojej decyzji o umorzeniu lub udzieleniu innych ulg w spłacie wierzytelności, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody, na podstawie których umorzono lub udzielono ulg w jej spłaceniu, okazały się fałszywe, bądź że oświadczenie zostało wydane w wyniku przestępstwa, albo że dłużnik wprowadził ten organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę jego wydania.

**§ 12.** Wnioski o udzielenie ulg nie rozpoznane do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

**§ 13.** Traci moc Uchwała Nr XXIV/284/2005 Rady Gminy Tworóg z dnia 31.03.2005 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa zmieniona uchwałą nr XXXII/367/2006 Rady Gminy Tworóg z dnia 02.02.2006 roku.

**§ 14.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tworóg.

**§ 15.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Zastępca Przewodniczącej  
Rady Gminy Tworóg

**Henryk Chmiel**