

Zarządzenie Nr 753/430/2009
Wójta Gminy Tworóg
z dnia 27 maja 2009r

w sprawie stosowania programu komputerowego do prowadzenia dokumentacji z zakresu księgowania opłat z tytułu dzierżawy.

Na podstawie art. 10, ust. 1 pkt. 4 ustawy o rachunkowości (Dz. U. Nr 76 poz. 694 z 2002 roku z późniejszymi zmianami)

Z a r z ą d z a m:

§ 1.

Dopuszczyć do stosowania w Urzędzie Gminy w Tworogu program komputerowy PN. „ Rejestr opłat” w wersji programu WIN o nr licencji 10-2009-000000027, dostarczony przez firmę „Rekord” Systemy Informatyczne Sp. Z o.o. w Bielsku Białej, służący do księgowania opłat z tytułu dzierżawy, prowadzenia kartotek zawierających dane dotyczące dzierżawców oraz stan salda.

Program ten zapewnia prowadzenia dokumentacji zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie o rachunkowości (art. 9-27 w sprawie prowadzenia ksiąg rachunkowych Dz.U. Nr 76 poz. 694 z 2002 roku z późn. zm.), Rozporządzeniu Ministra Finansów z 28 lipca 2006r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetów państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych (Dz.U. Nr 142, poz. 1020 z późn. zm.) i w Rozporządzeniu Ministra Finansów z 21 czerwca 2006r. w sprawie zasad rachunkowości i planu kont w zakresie ewidencji podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 112, poz. 761 z późn. zm.)

System „ Rejestr opłat” zapewnia wymianę informacji między dwiema strukturami z których jedna zawiera informację o umowach dzierżawy (Dzierżawy) a druga o wystawionych fakturach i terminach płatności (faktury).

W celu zapewnienia danych przed osobami nieupoważnionymi wprowadzono system uprawnień do wykonywania określonych zadań przy pomocy haseł do programu. Baza danych podlega archiwizacji na trwałym nośniku zewnętrznym (plyta CD) w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca.

Wybrane zbiory dokumentów:

- Dokumenty rejestru opłat – operacje zapisywane są w czasie rzeczywistym. Poszczególne operacje tworzą rejestry. Operacje można podzielić na wymiarowe i księgowe.
- Karty kontowe – zapisywanie operacji księgowych na karty kontowe podatników. Zapisy na karcie kontowej opatrzone są dodatkowo obliczonym w momencie zapisu aktualnym

saldem dzierżawcy

- Dzienniki – tworzenie dowolnych zestawień dotyczących zaksięgowanych wpłat, przypisów i odpisów.

System umożliwia wystawianie upomnień oraz ich rejestrację.

§ 2.

Zarządzenie powierza się do wykonania Skarbnikowi Gminy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od dnia 01.03.2009r.

WOJCIŁ GMINY

Wz. Eugeniusz Gwóźdź