

Zarządzenie Nr 361/37/2008

Wójta Gminy Tworóg

Z dnia 6 marca 2008r.

W sprawie wykorzystania urlopów za 2007 rok oraz planu urlopów na rok 2008.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142/01, poz. 1591 ze zmianami), zgodnie z art. 163 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku- Kodeks pracy (Dz. U. 21/98, poz. 94 ze zmianami)

Zarządzam:

1. Do dnia 12 marca br. Kierownicy referatów i jednostek organizacyjnych są zobowiązani do przedłożenia:
 - a) planu wykorzystania zaległych urlopów pracowniczych (które mają być wykorzystane do dnia 31 marca br.),
 - b) wniosków do planu urlopów na rok 2008.
2. Wnioski do planu urlopów opracować należy z uwzględnieniem następujących zasad:
 - a) kierownik zespołu odpowiada za zgodną z harmonogramem realizację urlopów poszczególnych pracowników,
 - b) kierownik zespołu odpowiada za zapewnienie normalnego toku pracy w danym zespole lub na samodzielnym stanowisku,
 - c) w przypadku podzielenia urlopu na części- jedna z nich musi obejmować okres 14 kolejnych dni kalendarzowych,
 - d) na druku podania o urlop pracownik odpowiedzialny za sprawy pracownicze potwierdza zgodność urlopu z planem urlopów,
 - e) pracownicy przedkładają podania o udzielenie urlopu co najmniej na trzy dni robocze przed terminem urlopu- chyba, iż korzystają z urlopu w trybie art. 167 Kodeksu pracy,
 - f) plany urlopów osób, o których mowa w zarządzeniu uwzględniać muszą pełnienie zastępstwa.
3. Zobowiązuje się kierowników referatów i jednostek organizacyjnych do zapoznania pracowników z treścią niniejszego zarządzenia.
4. Odpowiedzialni za wykonanie zarządzenia – kierownicy referatów i jednostek organizacyjnych.
5. Zarządzanie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Otrzymują:

- 1 x Sekretarz gminy
- 1 x Skarbnik Gminy
- 1 x Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Inwestycji
- 1 x Kierownik USC
- 1 x Dyrektor ZOPO
- 1 x Kierownik GOPS
- 1 x Kierownik GOK
- 1 x a/a