

## **Zasady zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok**

### **1. Osoby uprawnione:**

- 1) Urząd Gminy zapewnia pracownikom okulary korygujące wzrok, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych przez lekarza medycyny lub lekarza okulistę z zakładu medycyny pracy, w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, czyli badań okresowych lub kontrolnych, wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego,,
- 2) pracownik użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy, co najmniej przez połowę swojego dobowego wymiaru czasu pracy.

### **2. Zasady refundacji kosztów:**

- 1) ustala się maksymalną kwotę dopłaty, którą Urząd Gminy zwraca pracownikowi, do zakupu okularów korygujących wzrok lub samych szkieł bez oprawy, w wysokości do 1.000,00 zł.
- 2) jeżeli kwota na dowodzie zakupu okularów jest niższa niż ustalona w ust. 1, zwraca się pracownikowi całość kwoty wymienionej w tym dowodzie.
- 3) podstawą zwrotu kosztu zakupu okularów są:
  - a) wniosek pracownika o zwrot kosztów zakupu okularów – wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
  - b) zaświadczenie/opinia o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza okulistę w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej,
  - c) oryginalny rachunek lub faktura wystawione na pracownika, dokumentujące zakup okularów korygujących wzrok – na odwrocie rachunku/faktury pracownik zobowiązany jest wykonać adnotację o treści: „Kwotę .... zł (*suma, na jaką opiewa rachunek/faktura*) opłaciłam/łem z własnych środków finansowych” wraz z datą i podpisem wnioskodawcy.
- 4) pracownik w celu otrzymania zwrotu kosztów związanych z zakupem okularów korygujących wzrok, składa dokumenty wymienione w ust. 3 do Kierownika referatu lub pracownika merytorycznie zajmującego się sprawami bhp.
- 5) kierownik lub upoważniony pracownik referatu merytorycznie zajmującego się sprawami bhp, po dokonaniu weryfikacji merytorycznej złożonej dokumentacji przesyła ją, wraz z pismem przewodnim, oryginałem rachunku/faktury do referatu finansowego w celu dokonania zapłaty.
- 6) w przypadku wystąpienia niejasności, niezgodności lub braków formalnych bieg sprawy zostaje wstrzymany do momentu uzupełnienia braków formalnych.
- 7) refundacja ustalonej kwoty następuje w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku .
- 8) przyznana kwotę przekazuje się na rachunek bankowy pracownika.
- 9) kwota zwrotu za zakup okularów korygujących wzrok jest zwolniona z opodatkowania i składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe.

### **3. Wyłączenia z refundacji kosztów:**

Urząd Gminy nie zwraca kosztów zakupu okularów korygujących wzrok w przypadku:

- 1) zakupu okularów lub tylko szkieł o zdolności skupiającej 0 dioptrii, nawet mimo zamieszczonej przez uprawnionego lekarza adnotacji na zaświadczeniu „AR do komputera” (antyrefleks).
- 2) zakupu soczewek kontaktowych,
- 3) zniszczenia mechanicznego opraw lub szkieł bądź całych okularów, a także ich zgubienia.