

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Budowa sali sportowej wraz z zapleczem przy budynku Szkoły
Podstawowej w Wojsce przy ulicy Szkolnej 12**

(Grp. I.271.2.2022)

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Wartość szacunkowa zamówienia jest o wartości szacunkowej powyżej kwoty 130 000,00zł oraz poniżej równowartości kwoty 5 350 000 euro określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, o którym mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Postępowanie dostępne jest na Profilu Nabywcy Zamawiającego:
https://platformazakupowa.pl/pn/ug_tworog.

Oznaczenie postępowania: Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczony jest znakiem: Grp.I.271.2.2022.

Tworóg, 01.02.2022 r.

Zatwierdzam:

Z up. Wójta Gminy Tworóg
mgr inż. Beata Kwiecinska
Kierownik Referatu
Inwestycji, Obrotu Mieniem, Rolnictwa
Ochrony Środowiska i Spraw Komunalnych

SPIS TREŚCI:

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
IV.	WARUNKI REALIZACJI ZADANIA	8
V.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	10
VI.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYM MOWA W ART. 214 UST.1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP	10
VII.	SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCAMI	10
VIII.	OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	10
IX.	TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ	12
X.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	12
XI.	TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT	13
XII.	PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYM OWA W ART. 108 UST.1 I ART. 109 UST.1	14
XIII.	INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	15
XIV.	INFORMACJA O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA	17
XV.	SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY	18
XVI.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT	19
XVII.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE KWOTY MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	21
XVIII.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM	
XIX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ ZGODNIE Z ART. 95 UST. 1 24	
XX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA ZGODNIE Z ART. 96 UST. 2 PKT.2.....	24
XXI.	INFORMACJA O ZABEZPIECZENIU NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE.....	25
XXII.	INFORMACJA O WADIUM.....	25
XXIII.	INFORMACJA O PODWYKONAWCACH.....	26
XXIV.	WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	27
XXV.	INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH	27
XXVI.	INFORMACJA RODO (KLAUZULA)	28

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr 2
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 118 ust. 3)- załącznik nr 3
4. Wykaz robót budowlanych- załącznik nr 4
5. Wykaz osób (potencjał kadrowy)- załącznik nr 5
6. Oświadczenie o grupie kapitałowej – załącznik nr 6
7. Wzór umowy – załącznik nr 7

ROZDZIAŁ I

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Tworóg,

ul. Zamkowa 16, 42-690 Tworóg,

tel. +48 32 285 74 93;

fax: +48 32 285 74 14,

e-mail: gospodarka@ug.tworog.pl, przetargi@ug.tworog.pl

REGON: 276258374,

NIP 645-25-05-977,

Godziny pracy:

poniedziałek od 7:00 do 17:00,

wtorek- czwartek: od 7.00 do 15:00

piątek od 7.00 do 13.00

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie Podstawowym bez negocjacji, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1129), o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja warunków zamówienia (zwana w dalszej części SWZ) oznaczone zostało przez Zamawiającego numerem sprawy: **Grp.I.271.2.2022** Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na ww. oznaczenie.
3. Ilekroć w niniejszej SWZ zastosowane jest pojęcie „p.z.p.” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1129, t.j.).
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego: tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego <http://bip.ugtworog.rekord.com.pl/5604>
 - SWZ wraz z załącznikami dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.ugtworog.rekord.com.pl/5604> lub na stronie Profilu nabywcy Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_tworog
5. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia negocjacji z Wykonawcą.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych: *Niedokonanie podziału zamówienia na części wynika z faktu, że zakres robót budowlanych objętych tym zamówieniem dotyczy jednego obiektu budowlanego, jest ściśle ze sobą powiązany, poszczególne elementy robót (ich jakość i termin) wpływa na wykonawstwo kolejnych robót. Jeden wykonawca daje gwarancję właściwej koordynacji prac oraz pozwala na obniżenie kosztów wykonawstwa (wspólny transport, wspólne maszyny dla każdego*

rodzaju robót). Ważnym elementem jest też udzielenie wspólnej gwarancji na całość roboty.

8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
9. **Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Wszelka korespondencja w postępowaniu będzie prowadzona za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ug/tworog>.**
10. *Zadanie będzie współfinansowane ze środków własnych Gminy, ze środków WFOŚiGW, środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na inwestycyjne zadania dla jednostek samorządu terytorialnego oraz z ogólnej rezerwy budżetowej państwa. Zgodnie z art. 310 ustawy Pzp Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.*

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia: **Budowa Sali sportowej wraz z zapleczem przy Budynku Szkoły Podstawowej w Wojsce.**
 2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót budowlanych ujętych w dokumentacji projektowanej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz pomocniczo w przedmiarach robót, stanowiących **załącznik** do niniejszej SWZ oraz wytycznych przedstawionych poniżej.
 3. Zakres robót zgodnie z załączoną dokumentacją projektową obejmuje:
Budowę Sali Sportowej wraz z zapleczem przy budynku Szkoły Podstawowej w Wojsce na działkach o nr 679/112, 681/112, przy ul.Szkolnej 2 w Wojsce.
 - Parametry obiektu:
 - powierzchnia zabudowy projektowanego obiektu $P = 548,20 \text{ m}^2$
 - powierzchnia użytkowa obiektu $P_u = 491,60 \text{ m}^2$
 - kubatura obiektu – $3\,457,00 \text{ m}^3$
 - wysokość budynku – 7,87 m (budynek niski);
 - ilość kondygnacji nadziemnych – 1
 - Wykonanie Instalacji:
 - instalacja wodociągowa,
 - instalacja elektryczna,
 - instalacja olejowa,
 - instalacja centralnego ogrzewania
 - instalacja ciepłej wody użytkowej,
 - instalacja kanalizacji sanitarnej,
 - źródło ogrzewania - kocioł olejowy
- Przyłącza mediów z zasilania budynku szkoły podstawowej w sąsiedztwie projektowanej Sali sportowej.
- Projekt zakłada budowę obiektu Sali Sportowej, składającej się z dwóch segmentów funkcjonalnych, to jest Sali z zapleczem i holu wejściowego. Hol wejściowy pełni rolę łącznika zaprojektowanej Sali ze szkołą. Zaplecze zaprojektowanej Sali mieści szatnie dla chłopców i dla dziewcząt z zapleczami sanitarnymi, kotłownię, gabinet lekarski, zaplecze trenera z zapleczem sanitarnym oraz sanitariat dla osób niepełnosprawnych. Budynek

zaprojektowano w konstrukcji tradycyjnej i żelbetowej, posadowienia na ławach fundamentowych. Dachy zaprojektowano z blachy profilowej wspartej na konstrukcji murowanej, żelbetowej, stalowej i drewnianej z drewna klejonego w rejonie Sali gimnastycznej. Ściany zaprojektowano, jako warstwowe, z pustaka ceramicznego grubości 25cm i 30cm. Wykończenie ścian zewnętrznych przewiduje się z tynku silikonowego położonego za zatopionej w kleju siatce zbrojącej.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie wykonać inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentację projektową, techniczną i przedmiar robót. W przypadku zastosowania materiałów, urządzeń, wyrobów lub rozwiązań równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest do ich wskazania w ofercie oraz do złożenia wraz z ofertą kart technicznych lub innych dokumentów potwierdzających, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania Zamawiającego opisane w przedmiocie zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie odpowiedników równoważnych o właściwościach nie gorszych i gwarantujących osiągnięcie parametrów nie niższych od wymaganych przez Zamawiającego

Jeżeli Wykonawca **nie złoży** ww. dokumentów lub złożone dokumenty **będą niekompletne** (nie potwierdzając w ten sposób równoważności oferty w zakresie opisanym w opisie przedmiotu zamówienia), **Zamawiający nie będzie wzywał do ich złożenia/uzupełnienia.**

Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca złożył przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w art. 104 - 107 ustawy Pzp.

4. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały w istotnych postanowieniach umowy-
załącznik nr 7 do SWZ.

UWAGA !!!

Roboty będą realizowane przy obiekcie szkolnym, dlatego Wykonawca jest zobowiązany tak zaplanować prace, aby zapewnić bezpieczeństwo osób przebywających w jego okolicy (uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły, ect.).

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych zgodnie z projektem budowlanym, przedmiarem robót oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót , stanowiących Załączniki do SWZ.

-Załączony do SWZ przedmiar robót ma jedynie charakter pomocniczy. Jego wykorzystanie do konstruowania ofert wymaga weryfikacji z projektem budowlanym. Obowiązek ten spoczywa na Oferentach.

-Z uwagi na to, że **umowa na roboty będzie umową ryczałtową** w przypadku wystąpienia w trakcie prowadzenia robót większej ilości robót w jakiegokolwiek pozycji nie będzie to mogło być uznane za roboty dodatkowe z żądaniem dodatkowego wynagrodzenia. Ewentualny brak w przedmiarze pewnych robót koniecznych do wykonania na podstawie dokumentacji projektowej

nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie projektu, w cenie umownej. Ilości robót w przedmiarze Wykonawca ma prawo skorygować do wielkości według własnych obliczeń na podstawie projektu technicznego. W przypadku wystąpienia różnic pomiędzy przedmiarem robót a dokumentacją techniczną i projektową dotyczących zakresu robót, przyjętych rozwiązań technicznych, technologicznych oraz zastosowanych materiałów, do przygotowania oferty przez Wykonawcę, wiążąca jest dokumentacja techniczna.

- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia obsługi geodezyjnej podczas prowadzenia robót oraz sporządzenia powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej przez upoważnioną jednostkę geodezyjną zgodnie z § 19, § 20 i § 21 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Nr 25 z 1995 r. poz. 133). Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację geodezyjno-powykonawczą również w wersji elektronicznej w formacie dxf. w dwóch egzemplarzach w ciągu 60 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

-Zaleca się dokonanie wizji lokalnej miejsca wykonywanych robót w celu uzyskania informacji niezbędnych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki mylnego rozpoznania warunków zamówienia i stanu miejsca wykonania przedmiotu zamówienia.

- Wymagania dotyczące robót:

- wszelkie prace winny być realizowane zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż., zgodnie z poleceniami inspektora nadzoru;

-Wymagania dotyczące materiałów i urządzeń:

- użyte materiały i urządzenia winny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, posiadające odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniające sprawność eksploatacyjną,
- Wykonawca zobowiązany będzie okazać deklaracje zgodności na użyte materiały przed ich wbudowaniem, natomiast ich przekazanie nastąpi po zakończeniu robót, podczas odbioru.
- Wykonawca zobowiązany jest zabrać zbędne demontowane materiały.

- Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie wywóz i utylizację odpadów budowlanych (śmieci, gruz).

- Wykonanie wszelkich robót towarzyszących: przygotowawczych, opracowania dokumentacji odbiorowej oraz pozostałych niezbędnych do odbioru przedmiotu zamówienia, leży po stronie

Wykonawcy i ich koszt należy uwzględnić w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji zadania.

- Prowadzenia dokumentacji fotograficznej inwestycji;
- Wykonawca musi uwzględnić wykonywanie robót w warunkach utrudnionych (funkcjonujący obiekt szkolny, zmienne warunki atmosferyczne, teren publicznie dostępny);
- Po stronie Zamawiającego będzie należało uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.

- Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do:

- a) każdorazowego, niezwłocznego (tzn. po zakończeniu prac w danym dniu) uprzątnięcia i zabezpieczenia miejsca wykonywania prac, utrzymania istniejących dojazdów do obiektów w czystości i możliwości stałego, bezkolizyjnego korzystania z nich użytkownikom oraz pojazdom uprzywilejowanym,
- b) doprowadzenie do stanu pierwotnego wszystkich elementów uszkodzonych podczas prowadzenia robót;
- c) sporządzenie szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego w rozbiciu na miesiące w technologicznym ujęciu robót. Harmonogram należy wykonać na podstawie zatwierdzonego projektu budowlanego, STWiOR oraz kosztorysu ofertowego Wykonawcy. Przedłożony harmonogram podlega uzgodnieniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny przedmiot:

45200000-9 roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Dodatkowe przedmioty:

45111200-0- Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45223500-1 Konstrukcje z betonu zbrojonego

45262522-6 Roboty murarskie

45262350-9 Betonowanie bez zbrojenia

45262620-3 Ściany nośne

44112310-4 Ściany działowe

45261100-5 Wykonywanie konstrukcji dachowych

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45442100-8 Roboty malarskie

37420000-8 Sprzęt gimnastyczny

45233252-0 Roboty w zakresie nawierzchni ulic

45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

45331110-0 Instalowanie kotłów

45321000-3 Izolacja cieplna

45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzenia ścieków

UWAGA:

Załączone przedmiary robót służą jako element pomocniczy przy przygotowaniu oferty, który stanowi tylko poglądowy dokument. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia przedmiaru robót z projektem budowlanym. Zamawiający przewiduje rozliczenie ryczałtowe za wykonane roboty budowlane. Podstawą przygotowania oferty jest dokumentacja projektowa.

Ewentualny brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania na podstawie projektu budowlanego nie zwalnia wykonawcy od obowiązku ich wykonania w ramach wynagrodzenia umownego. W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem budowlanym i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych a przedmiarem robót należy przyjąć zakres robót i ich ilość wynikającą z projektu budowlanego i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

W przypadku rozbieżności należy wystąpić do zamawiającego o ich wyjaśnienie. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia wszelkich kosztów i nakładów niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z uwzględnieniem wszystkich kosztów i nakładów niezbędnych dla realizacji przedmiotu zamówienia.

Uwaga: W celu prawidłowego przygotowania oferty Zamawiający sugeruje przeprowadzenie wizji lokalnej!!

ROZDZIAŁ IV.

WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane niezbędne do oddania zadania pod nazwą: „Budowa Sali Sportowej wraz zapleczem przy budynku Szkoły Podstawowej w Wojsce”.
2. Od dnia podpisania protokołu przejęcia od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie budowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przy realizacji zadania warunków wynikających z dokumentacji, Umowy oraz z protokołów uzgodnień z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia kierownika budowy posiadającego aktualne uprawnienia budowlane, prowadzenia dokumentacji zadania, w tym dziennika budowy zgodnie z postanowieniami SWZ i Umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz obowiązującymi przepisami prawa powszechnego.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe oznakowanie robót, poprzez posadowienie w widocznym miejscu tablicy informacyjnej i zabezpieczenie miejsca prowadzonych robót oraz za ich utrzymanie w należytym stanie.
6. Wykonawca jest zobowiązany używać do wbudowania materiałów i urządzeń, uprzednio zatwierdzonych przez Zamawiającego, zgodnych z dokumentacją budowlaną, dopuszczonych do stosowania w budownictwie, nowych, w stanie kompletnym i nieuszkodzonym, spełniających wymogi określone w art. 10 ustawy z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 z późn. zm.).

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za stan bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej na terenie obiektu, zgodnie z obowiązującym prawem, a także jest zobowiązany ustanowić bezpieczne warunki poruszania się osób trzecich w obrębie terenu objętego realizacją zadania oraz zabezpieczyć teren przed dostępem osób nieuprawnionych.
8. Wykonawca zobowiązuje się w toku wykonywanych robót utrzymać teren robót oraz tereny wokół w czystości, w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpady, śmieci, urządzenia prowizoryczne, które nie są już potrzebne.
9. Wykonawca, jako wytwórca odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 21 z późn. zm.) – ma obowiązek zagospodarowania powstałych podczas realizacji zadania odpadów budowlanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Na każde żądanie Zamawiającego przedstawić karty odpadu, na dowód zeskładowania odpadów na składowisku odpadów.
10. Wykonawca jest zobowiązany także do:
 - a. udziału w radach budowy, w szczególności kierownik budowy i kierownik robót organizowanych przez Zamawiającego w celu omówienia postępu robót oraz rozwiązywania zaistniałych problemów,
 - b. informowania na piśmie Zamawiającego o konieczności wykonania robót nie uwzględnionych w projekcie budowlanym, wraz z podaniem uzasadnienia ich wykonania,
 - c. zawiadamiania inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu lub o terminie wykonania robót zanikających, przy uwzględnieniu, że inspektor nadzoru może dokonać odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w okresie do 3 (trzech) dni roboczych od daty zawiadomienia, na warunkach określonych w dokumentacji projektowej.
11. Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, w co najmniej 4 egzemplarzach w wersji papierowej i w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej w programie czytanim w wersji pdf, wraz z opinią uprawnionego projektanta o zgodności wykonanych robót z obowiązującymi przepisami i normami.

UWAGA!!!

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót budowlanych w sposób zapewniający możliwość bezpiecznego korzystania z budynku szkoły.

12. Roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia należy wykonać zgodnie z:
 - a) dokumentacją projektową stanowiącą załącznik do niniejszej SWZ
 - b) STWiORB – stanowiący załącznik do SWZ
 - c) zasadami sztuki budowlanej, współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie normami technicznymi i technologicznymi, standardami bezpieczeństwa ppo. I bhp;
 - d) przepisami prawa, w tym budowlanego i ochrony środowiska,
 - e) poleceniami Zamawiającego i Inspektora Nadzoru
 - f) pozostałą dokumentacją przetargową
13. Wykonawca przyjmując do realizacji przedmiot zamówienia zapewnia:
 - a) ilość i rodzaj sprzętu gwarantującego wykonanie zadania
 - b) dostawę wszelkich materiałów budowlanych i pomocniczych oraz urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia
 - c) przygotowanie na dzień umownego zakończenia robót atestów materiałowych, badań

laboratoryjnych, pomiarów, potwierdzonych przez kierownika budowy
d) miejsce odwozu urobku na odkład Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie.

14. Zamawiający określa następujące wymagania odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę:

Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia osób, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności związane z wykonywaniem pracy fizycznej- wykonywanie prac ziemnych w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020r. poz. 1320 ze zm.).

ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie od dnia podpisania umowy i najpóźniej do 30 listopada 2022r.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART.214 UST.1. PKT 7. I PKT 8. USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VII. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem (Profil Nabywcy):
https://platformazakupowa.pl/pn/ug_tworog

2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, a tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej na pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest p. Karolina Jonecko pod nr telefonu: 32 428 46 54

3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie

elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.

4. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust.3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1320; dalej: ”Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min.2GB Ram procesor Intel IV 2GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalne wersja 10 0.,

d) włączona obsługa Java Script,

e) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików.pdf

f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar

5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

7. Przy wszelkiej korespondencji należy posługiwać się numerem referencyjnym Grp.I.271.2.2022.

8. Komunikacja może posługiwać się również odbywać się za pomocą pocztą elektroniczną: przetargi@ug.tworog.pl.

9. Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz na stronie platformy zakupowej, na której udostępniono SWZ.

10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza na platformie zakupowej, na której udostępnił SWZ.

11. Na dzień składania ofert Wykonawca zobowiązany jest za pośrednictwem wskazanej platformy złożyć następujące dokumenty w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym: formularz ofertowy, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału, zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów (o ile dotyczy), pełnomocnictwo (po ile dotyczy).

ROZDZIAŁ VIII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do porozumienia się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby po stronie Zamawiającego:

- ✓ Karolina Jonecko – Wydział Referatu Inwestycji, pokój 111 – w zakresie procedury przetargowej, tel. 32 428 46 54 e-mail: przetargi@ug.tworog.pl
- ✓ Andrzej Drzastwa, Beata Kwiecinska – Wydział Referatu Inwestycji, pokój 111 – w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, tel. 32 428 46 55 gospodarka@ug.tworog.pl

ROZDZIAŁ IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wykonawcy będą związani ofertami do dnia 18 marca 2022r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

Oferta ma być sporządzona zgodnie z warunkami określonymi w SWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:

- 1) Wypełniony **Formularz Ofertowy**, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów.
Formularz ofertowy musi ponadto zawierać oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Do Formularza ofertowego należy dołączyć uproszczony kosztorys ofertowy, na podstawie, którego wyceniono zadanie.
- 2) Wypełniony załącznik nr 2 do SWZ, stanowiący oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące odpowiednio:
 - a) Wykonawcy;
 - b) Każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz każdego ze wspólników spółki cywilnej;
 - c) Podmiotów „trzecich”, czyli podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania;
- 3) **Zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby na które wykonawca będzie się powoływał w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach 18.1. lub 18.2. SWZ.** Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp musi złożyć wraz z ofertą zobowiązania ww. podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych

zasobów na potrzeby realizacji zamówienia albo **inne podmiotowe środki dowodowe** potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy Pzp zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór załącznik nr 3 do SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy).

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.

5) **Dowód wpłaty wadium**

ROZDZIAŁ XI. SPOSÓB, TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

- a) Termin składania ofert upływa w dniu 17 luty 2022r. o godzinie 10:00.
- b) Po upływie terminu składania ofert, a przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- c) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17 luty 2022r. o godzinie 12:00.
- d) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; oraz o cenach zawartych w ofertach.
- e) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/ug_tworog (w sposób elektroniczny). **Ofertę składa się pod rygorem nieważności - wyłącznie poprzez Platformę przetargową - zgodnie z wyborem Wykonawcy:**
 - 1) w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub
 - 2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

- f) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- g) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- h) Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- i) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- j) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

ROZDZIAŁ XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.108 UST.1 ORAZ ART.109 UST.1 USTAWY PZP.

1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust.1 ustawy Pzp.
Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej), żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w art. 108 ust.1 ustawy Pzp.
2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej), żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanki, **o którym mowa w art. 109 ust.1 pkt 4** Ustawy Pzp.
 - ✓ Art. 109 ust.1 pkt 4 „, w stosunku do którego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury”;
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, które są poniżej przedstawione. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

Lp.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
1.	<p>Sytuacja ekonomiczna lub finansowa</p> <p>O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.</p> <p>Wykonawca wykaże się posiadaniem polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 2 500 000,00zł.</p>
2.	<p>Zdolność techniczna lub zawodowa</p> <p>a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał: co najmniej 1 robotę budowlaną (w ramach 1 umowy) polegającą na budowie budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej minimum 450m² - wraz z podaniem jej rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (załącznik nr 4 do SWZ), przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.</p> <p>b) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.</p> <ul style="list-style-type: none">- osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów niezbędne do realizacji zamówienia- osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i

	<p>elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia</p> <p>- osoba, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia</p> <p>Zamawiający wymaga nie tylko wskazania, lecz dołączenia uprawnień ww. (załącznik nr 5)</p> <p><u>UWAGA:</u></p> <p>Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.</p> <p>Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (j.t. Dz. U. z 2020, poz. 220).</p>
3.	<p>Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym</p> <p>O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w tym zakresie.</p>
4.	<p>Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów</p>

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku udziału w tym zakresie.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądał poniższych środków dowodowych:

- wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał: co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą **na budowie budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej minimum 450m²** - wraz z podaniem jej rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (załącznik nr 4 do SWZ), przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
- wykazu osób skierowanych do zamówienia (załącznik nr 5) skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego zgodnie z zapisami powyżej.
- dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XIV. INFORMACJA O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Zamawiający będzie żądał poniższych środków dowodowych:

- odpisu lub informacji z KRS lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonej nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez

Wykonawców, oświadczenie o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie – Załącznik nr 6 do SWZ;

UWAGA!

Zamawiający zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia, w terminie 5 dni od daty wezwania, o wskazanie podmiotowych środków dowodowych w Rozdziale XIII i XIV.

ROZDZIAŁ XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym całkowitą cenę netto, stawkę VAT i cenę brutto za wykonanie całości zamówienia, skalkulowaną na podstawie dokumentacji projektowej, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, wizji w terenie i niniejszej SIWZ. Całkowita cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie.
2. Cena oferty:
 - a) **Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.** Wynagrodzenie ryczałtowe to takie wynagrodzenie, którego przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
 - b) Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
 - c) Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
 - d) Zamawiający przyjmuje, że cenę ryczałtową podano prawidłowo, bez względu na sposób jej obliczenia.
 - e) *Wykonawca składa wraz z ofertą kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną.*
 - f) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również w niej ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia (m.in. koszty wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, oznakowania i zagospodarowania placu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozoru budowy, obsługi geodezyjnej, transportu materiałów i ich składowania, wywozu urobku, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów, inwentaryzacji powykonawczej, koszty obsługi w okresie gwarancji, ubezpieczenie budowy, koszty zajęcia pasa drogowego na czas budowy zjazdu).
 - g) Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
 - h) Zamawiający informuje, iż w związku z tym, że Wykonawca składa ofertę z ceną określoną ryczałtowo- **złożony przez Wykonawcę kosztorys ofertowy stanowi jedynie uzasadnienie merytoryczne oferowanej kwoty wynagrodzenia ryczałtowego.** Przedmiary robót stanowią tylko i wyłącznie materiał pomocniczy i nie stanowią podstawy do sporządzenia kosztorysu ofertowego. Załączone przedmiary robót mają charakter wyłącznie pomocniczy i poglądowy, a podany w nim zakres nie stanowi podstawy do żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy do Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca po zapoznaniu się z

Dokumentacją projektową uzna za konieczne doliczenie dodatkowych kosztów, powinien skalkulować je w cenie ofertowej.

i) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

j) Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą VAT podaną w Formularzu Ofertowym, bez względu na sposób jej obliczenia. Jeżeli cena wpisana słownie będzie różniła się od ceny wpisanej liczbą, za właściwą Zamawiający przyjmie cenę wpisana słownie.

4. Wykonawcy są zobowiązani do starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.

5. Stawka podatku VAT dla przedmiotowego zamówienia wynosi 23%.

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Na etapie podpisywania umowy Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy dostarczenia harmonogramu rzeczowo-finansowego podzielonego na miesiące.

8. Umowa będzie rozliczana ryczałtowo, zgodnie z przytoczonymi warunkami umowy.

9. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe, lecz nie częściej niż 1 raz na miesiąc, z zastrzeżeniem, iż faktura końcowa winna być wystawiona na co najmniej 20% wartości brutto.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria, jakimi zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

	Kryterium	Waga
1.	Cena	60%
2.	Okres rękojmi i gwarancji	40 %

2. Sposób oceny ofert

Ocenie ofert zostaną poddane wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu

Punkty przyznane za kryterium: „cena za realizację zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$W_C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

W_C - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę,

C_{min} - cena minimalna (z VAT) zaoferowana w postępowaniu,

C_x - cena (z VAT) podana przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Punkty przyznane za kryterium: „**okres udzielonej gwarancji i rękojmi**” będą liczone wg następującego wzoru:

$$W_G = (G_x : G_{max}) \times 100 \times 40\%$$

Gdzie:

W_G - ilość punktów przyznanych za gwarancję

G_x - okres gwarancji w ofercie ocenianej w miesiącach

G_{max} - maksymalna gwarancja ustalona przez Zamawiającego

W przypadku kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” minimalny okres gwarancji jakości może zaoferować Wykonawca wynosi 36 miesiące licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, natomiast maksymalny okres gwarancji (górny limit okresu gwarancji) wynosi 72 miesiące licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą liczbę punktów po zsumowaniu punktów otrzymanych w ww. kryteriach oceny ofert.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

WYMAGANIA JAKOŚCIOWE: odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, o których mowa w art. 246 ust.2 ustawy Pzp zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, czyli w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Dokumenty te wskazują parametry wszystkich materiałów i urządzeń, które będą musiały być użyte do realizacji przedmiotu zamówienia, jak również zasady wiedzy technicznej wymagane do wykonania robót. Uwzględniają także wszystkie elementy, które mają wpływ na koszty związane z eksploatacją oraz utylizacją przedmiotu zamówienia

3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

ROZDZIAŁ XVII. POUCZENIE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik do SWZ. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania oparty na zasadach w art. 308 ust.2 i 3.

Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.

W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych warunkach we wzorze umowy (paragraf 12).

Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków z budżetu państwa, które miały być przeznaczone na sfinansowanie części zamówienia (na podstawie art. 310 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

W postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp oraz poniższych Rozporządzeniach:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz.U. z 2020r., poz.2453)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020r., w sprawie szczegółowych kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu do odwołania (Dz.U. z 2020r., poz.2437).
- 3) Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
 - 5) Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
 - 6) Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 7) Zgodnie z art. 515 ustawy, odwołanie wnosi się:
- „1. Odwołanie wnosi się:
- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
 - 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki – ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

- a) nie zamieścić w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo
 - b) zamieścić w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.”
- 8) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego „sądem zamówień publicznych”.
 - 9) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 - 10) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ ZGODNIE Z PRZEPISAMI Z ART.95 UST. 1 USTAWY PZP

Zamawiający określa następujące wymagania odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę:

Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia osób, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności związane z wykonywaniem pracy fizycznej – wykonywanie prac ziemnych w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020r. poz.1320 ze zm.).

ROZDZIAŁ XX. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST.2 PKT 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.

Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE.

Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę wniesienia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2020 r., poz. 299);
- 6) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.

Zabezpieczenie w formie pieniądza należy wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Tworogu:

Bank Spółdzielczy w Tworogu:

nr rachunku: 16 8466 0002 0000 2088 2000 0002

Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź wykonawca przekazuje zamawiającemu:

- w oryginale w postaci papierowej albo
- przekazuje oryginał gwarancji, poręczenia lub zastawu na papierach wartościowych, w postaci elektronicznej na adres: przetargi@ug.tworog.pl

Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz zamawiającego w terminie **maksymalnie 15 dni** od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, **na pierwsze wezwanie** zamawiającego, **bez odwołania, bez warunku**, bez konieczności sporządzania i podpisywania jakichkolwiek protokołów odbioru robót lub usuwania wad w okresie rękojmi oraz niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

Treść dokumentu stanowiącego zabezpieczenie w zakresie jego zwrotu musi być zgodna z art. 453 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XXII. INFORMACJA O WADIUM

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty w wysokości 40 000,00zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100);

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu
- b) gwarancjach bankowych

- c) gwarancjach ubezpieczeniowych
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o otwarciu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020r., poz.299)

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Tworogu: Bank Spółdzielczy w Tworogu

nr rachunku: 16 8466 0002 0000 2088 2000 0002

Dowód wniesienia wadium w formie pieniądza należy złożyć wraz z ofertą przetargową w formie elektronicznej.

Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia:

Wykonawca przekazuje zamawiającemu wraz z ofertą przetargową oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą.

Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum w imieniu całego konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

ROZDZIAŁ XXIII. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. **Poza tym w treściach umów muszą być zawarte zapisy zobowiązujące wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę do przedstawiania zamawiającemu protokołów odbiorów częściowych i końcowych podpisanych pomiędzy wykonawcą, podwykonawcą i dalszymi podwykonawcami. W przypadku, jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie. Ponadto wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zamawiającemu - przed datą końcowego rozliczenia z zamawiającym, najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę - oświadczenia, z datą pewną, podwykonawców i dalszych podwykonawców, potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkował wstrzymaniem zapłaty należnej wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla zamawiającego wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy.**

Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do zgłaszania wszystkich projektów umów oraz zawartych umów dotyczących podwykonawstwa na roboty budowlane bez względu na ich wartość.

2. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są **dostawy lub usługi**, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość brutto jest mniejsza niż 10.000,00 zł, bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług.

3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.

4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani. Zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

5. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji ww. w trakcie realizacji

ROZDZIAŁ XXIV

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia zostanie wybrana Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców.

3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument „oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału”, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie dot. art. 117 ust.4 ustawy Pzp wspólnie.

ROZDZIAŁ XXV

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:
 - 1) złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami

udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 2) złożyć wraz z ofertą ”Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków”, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w Rozdziale XII. niniejszej SWZ.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zająd wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zarząda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XXVI

INFORMACJA RODO (KLAUZULA)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) zwanego dalej rozporządzeniem 2016/679 RODO **informuję, że:**

- 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Tworóg** z siedzibą Urzędu Gminy w Tworogu przy ul. Zamkowej 16, 42-690 Tworóg której przedstawicielem jest Wójt Gminy Tworóg, z którym można się skontaktować pod nr telefonu: (32) 285 74 93 lub pisząc na adres email: gmina@tworog.pl;
- 2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych** - Przemysław Kawa, kontakt: e-mail: iod@csw.edu.pl;

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
4. Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz Open Nexus Sp. z o.o. ul. Bolesława Krzywoustego 3 61-144 Poznań, jako właściciela Platformy Zakupowej, na której Urząd Gminy prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/ug_tworog;
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. Przysługuje Pani/Pan:
 - a) prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
 - b) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych z siedzibą w Warszawie (00-193) ul. Stawki 2;
9. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

