

## ZARZĄDZENIE NR 240/2021

**Wójta Gminy Tworóg**

**z dnia 19.10.2021r.**

### **w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tworogu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 1372 ze zm.), art. 49 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 711) oraz § 3 ust.1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 430)

**zarządzam, co następuje:**

#### **§ 1.**

Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tworogu i przyjmuję ogłoszenie o konkursie opracowane przez komisję konkursową, powołaną Uchwałą Rady Gminy Tworóg Nr XVIII/167/2020 z dnia 27 lipca 2020r. w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tworogu, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

#### **§ 2.**

Regulamin przeprowadzenia konkursu, opracowany i przyjęty przez komisję konkursową, o której mowa w § 1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

#### **§ 3.**

Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w § 1, zostanie udostępniona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Tworóg, podana do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz w/w ogłoszenie zostanie umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Tworóg i w lokalu SP ZOZ w Tworogu.

#### **§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY  
mgr inż. Eugeniusz Gwóźdź

**OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA STANOWISKO  
DYREKTORA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W TWOROGU**

**OGŁOSZENIE**

Wójt Gminy Tworóg ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tworogu z siedzibą w Tworogu ul. Zamkowa 6.

Konkurs prowadzony jest w oparciu o Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 430) i w oparciu o Regulamin Komisji Konkursowej.

- I. Kandydaci ubiegający się o stanowisko objęte konkursem powinni spełniać wymogi określone w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 295) tj.:
  1. Posiadać wykształcenie wyższe medyczne.
  2. Posiadać wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków kierownika.
  3. Posiadać co najmniej 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej 3-letni staż pracy.
  4. Nie być prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione umyślnie.
- II. Zainteresowanych prosimy o składanie pisemnych ofert zawierających:
  1. Podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem.
  2. Życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej.
  3. Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem.
  4. Kserokopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy oraz opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej.
  5. Świadczenia pracy potwierdzające spełnienie wymogów określonych w pkt. I.ppkt. 3 lub zaświadczenie aktualnego pracodawcy o spełnieniu tych wymagań.
  6. Informację z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu.
  7. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia postępowania konkursowego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz.1781).
  8. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.
  9. Oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania określonego stanowiska.
- III. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie, na której kandydat umieszcza swoje imię, nazwisko, adres, numer telefonu oraz dopisek – „Konkurs na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tworogu”. Dokumentację można złożyć w sekretariacie (pokój nr 106) Urzędu Gminy Tworóg, ul. Zamkowa 16 lub listownie (w dwu kopertach) na adres Urzędu Gminy Tworóg, 42-690 Tworóg, ul. Zamkowa 16 w terminie do dnia **5 listopada 2021r. do godz. 12.00** . O zachowaniu w/w terminu decyduje data wpływu dokumentów do Urzędu Gminy.
- IV. Dokumenty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

- V. Dokumenty przedłożone w kserokopiach muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem. Na prośbę Komisji Konkursowej kandydat obowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów.
- VI. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Radę Gminy Tworóg Uchwałą Nr XVIII/167/2020 z dnia 27 lipca 2020r. w Urzędzie Gminy Tworóg, ul. Zamkowa 16.  
O terminie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie.

Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w terminie do 30 dni od ostatniego dnia składania ofert.

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym zakładu dostępne są dla zainteresowanych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Tworogu ul. Zamkowa 6, od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 – 13.00 (tel. 32 285 77 70).

Tworóg, 19.10.2021r.

Wójt Gminy Tworóg  
/-/ Eugeniusz Gwóźdź

**REGULAMIN PRZEPROWADZANIA KONKURSU**  
**na stanowisko**  
**Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej**  
**w Tworogu**

W związku z wszczęciem z dniem 27 lipca 2020 roku postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tworogu, na podstawie §4 ust. 1 pkt. 1 i § 8 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym nie będącym przedsiębiorcą (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 430) przyjmuje się Regulamin Konkursu na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tworogu, w następującym brzmieniu:

**§ 1**

1. Postępowanie konkursowe, na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tworogu, zwany dalej SP ZOZ, przeprowadza Komisja w składzie:
  - 1) Przewodniczący Komisji: Krawczyk Ryszard
  - 2) Członkowie:
    - a) Gwóźdź Eugeniusz
    - b) Cyba Kornelia
    - c) Grzelak Anna
    - d) Ziob Łukasz
    - e) Jagodziński Leszek - lekarz
    - f) Chmiel Adam - Przedstawiciel Rady Społecznej SP ZOZ
2. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym z wyłączeniem rozstrzygnięcia dotyczącego wybrania przez komisję kandydata, które jest dokonywane w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
3. Komisja prowadzi prace, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej połowa liczby osób powołanych w skład komisji, w tym jej przewodniczącego. Korum stwierdza przewodniczący Komisji, po otwarciu każdego posiedzenia oraz po podjęciu przerwanych posiedzenia
4. Z podjętych czynności Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.

**§ 2**

1. Komisja przeprowadza postępowanie konkursowe na posiedzeniach. Przewodniczący Komisji powiadamia pisemnie o każdym terminie posiedzenia Komisji, co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia.
2. Przewidywany termin rozpatrzenia kandydatur Komisja określa w ogłoszeniu o konkursie.
3. Termin posiedzenia Komisji, na którym zostaną przeprowadzone rozmowy z kandydatami wyznacza przewodniczący Komisji po dokonaniu czynności, o której mowa w § 3 ust. 7 Regulaminu.

### § 3

1. Otwarcie kopert z dokumentami kandydatów i zapoznanie się z dokumentami złożonymi przez kandydatów następuje na posiedzeniu Komisji.  
Po otwarciu kopert Komisja konkursowa zapoznaje się z dokumentami złożonymi przez kandydatów:
  - a) stwierdza, czy w postępowaniu konkursowym uczestniczy wymagana liczba kandydatów (co najmniej 2),
  - b) po ustaleniu danych personalnych kandydatów, którzy zgłosili się do konkursu, każda osoba wchodząca w skład Komisji składa w formie pisemnej oświadczenie, że nie jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie kandydata oraz nie pozostaje wobec kandydata w stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności (wzór oświadczenia stanowi załącznik do Regulaminu konkursu), które dołącza do protokołu.
2. Jeżeli okaże się, że członek Komisji pozostaje wobec kandydata w stosunku prawnym lub faktycznym, o którym mowa w ust. 1, przewodniczący Komisji zawiadamia o powyższym Wójta Gminy Tworóg.
3. W razie zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust.1 Wójt powołuje inną osobę w miejsce osoby pozostającej z kandydatem w stosunku prawnym lub faktycznym, o którym mowa w ust. 1.
4. Jeżeli okaże się w terminie późniejszym niż określony w ust. 1, że członek Komisji pozostaje z kandydatem w stosunku prawnym lub faktycznym o którym mowa w ust. 1, postanowienie ust. 2 i ust. 3 stosuje się odpowiednio, z tym że Komisja w nowym składzie może uznać za ważne dotychczasowe czynności.
5. Po zapoznaniu z dokumentami złożonymi przez kandydatów na konkursowe stanowisko, Komisja stwierdza, czy złożone dokumenty są kompletne oraz, czy kandydat spełnia wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie w głosowaniu zwykłą większością głosów.
6. W przypadku wątpliwości dotyczących zgodności posiadanych przez kandydatów kwalifikacji określonych w ogłoszeniu o konkursie lub kompletności dokumentów, Komisja może zasięgnąć w tym zakresie opinii radcy prawnego świadczącego usługi pomocy prawnej na rzecz Gminy Tworóg.
7. Kandydaci, którzy nie złożyli kompletnych dokumentów lub nie spełniają wymagań określonych w ogłoszeniu o konkursie, są zawiadamiani o niedopuszczeniu ich do dalszego postępowania pisemnie.
8. Dokumenty złożone przez kandydatów po zakończeniu każdego posiedzenia zostaną złożone i zabezpieczone w miejscu wyznaczonym przez Wójta Gminy.

### § 4

Kandydaci, którzy złożyli kompletne dokumenty oraz spełniają wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie, są zawiadamiani w formie pisemnej, o miejscu i terminie posiedzenia Komisji, na którym zostaną przeprowadzone rozmowy z kandydatami.

### § 5

1. W ramach kolejnego posiedzenia, Komisja rozpatruje zgłoszone kandydatury poprzez prowadzenie indywidualnych rozmów z kandydatami. W toku prowadzonych rozmów Komisja ocenia czy kandydat wykazał się stosowną wiedzą i umiejętnościami, związanymi z zarządzaniem podmiotem leczniczym. Rozmowy polegają w pierwszej kolejności na zadawaniu tych samych pytań (każdemu z kandydatów) niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie pytań dodatkowych zadawanych przez poszczególnych członków Komisji konkursowej.

2. Po zakończeniu rozmów z kandydatami Komisja odbywa dyskusję i rozpoczyna wyłanianie kandydata na stanowisko objęte konkursem w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów.
3. Każdej osobie wchodzącej w skład komisji konkursowej przysługuje jeden głos.
4. Głosowanie w sprawie wyboru kandydata jest dokonywane na jednakowych kartach do głosowania, otemplowanych pieczęcią Urzędu Gminy Tworóg, zawierających nazwiska kandydatów w kolejności alfabetycznej
5. Głosowanie jest dokonywane poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów.
6. Głos jest nieważny w przypadku pozostawienia nie skreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata.
7. Głosów nieważnych nie bierze się pod uwagę.
8. Karta na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i jest traktowana jako odrzucenie kandydatów wszystkich przystępujących do konkursu.
9. Jeżeli w głosowaniu, o którym mowa w ust. 2, kandydat nie został wybrany, przewodniczący Komisji zarządza drugie głosowanie.
10. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie został wybrany, przewodniczący Komisji zarządza trzecie głosowanie.
11. Przeprowadzenie drugiego i trzeciego głosowania odbywa się przy zachowaniu zasad, o których mowa w ust. 1-5 w sposób wskazany w § 1 ust. 2. Drugie i trzecie głosowanie może być poprzedzone ponowną dyskusją Komisji i rozmową z kandydatami.
12. W przypadku odrzucenia przez Komisję konkursową wszystkich kandydatów zgłoszonych do konkursu albo w przypadku nie wyłonienia kandydata, Komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata.

## § 7

1. Ze swoich czynności Komisja sporządza protokół postępowania konkursowego, który podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.
2. Protokół udostępnia się do wglądu kandydatom biorącym udział w konkursie, na ich żądanie.
3. Wójt powiadamia pisemnie o wynikach konkursu kandydatów biorących udział w konkursie.

## § 8

Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem nawiązania stosunku pracy albo zawarcia umowy cywilnoprawnej z kandydatem wybranym w drodze konkursu, albo z dniem stwierdzenia nieważności postępowania konkursowego, o którym mowa w § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym nie będącym przedsiębiorcą (t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 430))

## § 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. z 2021r., poz. 711 z późn.zm.) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 roku w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz.U. z 2021.poz. 430).

*Wójt Gminy Tworóg*

*/-/ Eugeniusz Gwóźdź*

**Załącznik  
do regulaminu konkursu**

Tworóg, dnia ..... 2021r.

.....  
imię i nazwisko

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że nie jestem małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie kandydata na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Tworogu oraz nie pozostaję wobec kandydata w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....  
podpis