

w sprawie: ustanowienia pełnomocnictwa do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego „Wykonanie instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Tworóg” planowanego do realizacji w ramach Projektu „Odnawialne źródła energii poprawą jakości środowiska naturalnego na terenie Gmin Partnerskich”

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie Gminnym (Dz.U.2018.994) i art. 96 Kodeksu Cywilnego w związku z 18 ust 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U.2018.1986 .) Wójt Gminy Tworóg zarządza co następuje:

§ 1

Ustanawia Panią Beatę Kwiecińską Kierownika Referatu Inwestycji, Obrotu Mieniem, Rolnictwa Ochrony Środowiska i Spraw komunalnych – p e ł n o m o c n i k i e m do przygotowania i przeprowadzenia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem będzie

§ 2

Pełnomocnik uprawniony jest do dokonywania wszystkich czynności z zakresu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa powyżej, a w szczególności do:

- dokonania opisu przedmiotu zamówienia;
- oszacowania wartości zamówienia;
- opracowania projektu umowy na ubezpieczenie majątku i interesów Powiatu Jarosławskiego oraz powiatowych jednostek organizacyjnych;
- sporządzenia, zatwierdzenia i publikacji specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i zmian treści SIWZ;
- sporządzenia i publikacji ogłoszeń;
- udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień treści SIWZ wykonawcom oraz prowadzenia korespondencji z wykonawcami;
- przyjmowania, przechowywania i rozliczania wadiów przetargowych;
- powołania komisji przetargowej i biegłych;
- otwarcia ofert;
- badania i oceny ofert;
- wykluczenia wykonawców z postępowania;
- odrzucenia ofert;
- unieważnienia postępowania;
- wyboru najkorzystniejszej oferty;
- ogłoszenia wyniku postępowania;

- dokumentowania postępowania, w tym sporządzenia i zatwierdzenie protokołu z postępowania wraz z załącznikami oraz innych czynności wymaganych przepisami Prawa Zamówień Publicznych;
- reprezentowania Zamawiającego w postępowaniu odwoławczym przed wykonawcami i Krajową Izbą Odwoławczą oraz Prezesem Krajowej Izby Odwoławczej, jak również Sądem powszechnym w postępowaniu wywołanym skargą na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej;
- zawarcia umowy z wybranym wykonawcą

§ 3

Niniejsze pełnomocnictwo udzielone jest na czas przygotowania i przeprowadzenia ww. postępowania i może być w każdym czasie odwołane.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 marca 2019r

A handwritten signature in black ink is written over a faint, rectangular stamp. The signature is stylized and appears to be a single continuous stroke. The stamp is light and mostly illegible, but some text is visible within its borders.