

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Ekologia i Ochrona Zwierząt oraz Dziedzictwa Przyrodniczego
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

.Restytucja bażanta i kuropatwy
(tytuł zadania publicznego)

w okresie o 15.04.2016 do 15.10.2016

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~ WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Gmina Tworóg
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Koło Łowieckie Młody Leśnik w Brynku

2) forma prawna:⁴⁾

(x) stowarzyszenie

() fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji;⁵⁾

Wpis do rejestru kół łowieckich Zarządu Okręgowego PZŁ Katowice: liczba porząd. wpisu: 71

4) data wpisu: 01.07.1998 r.

5) nr NIP: 645-210-48-76 nr REGON: 272616492

6) adres:

miejscowość: Brynek ul.: Boczna 16

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Tworóg powiat:⁸⁾ Tarnowskie Góry

województwo: Śląskie

kod pocztowy: 42-690 poczta: Tworóg

7) tel.: faks:

e-mail: http://

8) numer rachunku bankowego: 25 8466 0002 0000 0055 2000 0001

nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Tworogu

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Cyankiewicz Piotr - Prezes Koła Nr.Dowodu osobistego AJV886758

b) Smieszek Łukasz - Łowczy Koła Nr Dowodu osobistego AVH462264

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie;⁹⁾

KŁ Młody Leśnik w Brynku Tel. Kontaktowy 512-930-365

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Łukasz Smieszek 512-930-365

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Szerzenie Kultury Łowieckiej. Hodowla i Ochrona zwierzyny dziko żyjącej. Działalność Edukacyjna o charakterze Przyrodniczo- Leśnej

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Składki członkowskie

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Restytucja Bażanta i Kuropatwy w Obwodzie Łowieckim Nr 101. W ubiegłych latach otrzymaliśmy dotacje dzięki którym mogliśmy wypuścić do łowiska dobrze przygotowaną do życia zwierzynę. W przyszłym roku pragniemy kontynuować tę procedurę i ponownie zasilić tereny polne w bażanty i kuropatwy.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Sukcesywna odbudowa stanu liczebnego populacji bażantów i kuropatw w środowisku polnym na terenie Gminy Tworóg, w skład której wchodzi miejscowości Brynek, Hanusek, Boruszowice. Wynika to z dużej presji drapieżników (w szczególności lisów, kruków, wron a także srok) oraz wzmocnienie puli genetycznej istniejącej populacji (chów wsobny pogarsza odporność zwierzyny).

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Społeczność gminy Tworóg i okolicznych miejscowości, w szczególności dzieci i młodzież, rolnicy jak i myśliwi z Koła Łowieckiego Młody Leśnik w Brynku.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- Zwiększenie świadomości społeczeństwa lokalnego w zakresie roli i znaczenia zwierzyny drobnej w ekosystemie,
- Wzmocnienie rodzimej populacji bażanta i kuropatw (różnorodność genetyczna),
- Poprawa efektywności wsiedleń
- polepszenie warunków bytowania dla wymienionych gatunków,
- ograniczenie liczebności drapieżników - działalność łowiecka.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Tereny Gminy Tworóg
Tereny Obwodu Łowieckiego Młody Leśnik w Brynku

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- Nabycie materiałów i narzędzi do budowy podsypów dla bażantów i kuropatw,
- Wykonanie posypów,
- Zakup bażantów i kuropatw,
- Wypuszczenie zakupionych ptaków na wolność w pobliżu wybudowanych posypów,
- zakup karmy,

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.05.2016 do 30.09.2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
- Nabycie materiałów i narzędzi do budowy posypów dla bażantów i kuropatw,	05-06.2016	Koło Łowieckie Młody Leśnik w Brynku
- Wykonanie posypów,	06-07.2016	
- Zakup bażantów i kuropatw,	05-09.2016	
- Wypuszczenie zakupionych ptaków na wolność w pobliżu wybudowanych posypów,	05-09.2016	
-Zakup karmy	08-09.2016	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Realizacja zadania doprowadzi do zwiększenia i ustabilizowania populacji bażantów i kuropatw w obwodzie łowieckim 101 w granicach 50% stanu docelowego. Prowadzone działania zmierzające do ograniczenia liczebności drapieżników, poprawy warunków bytowania zwierzyny oraz wpuszczanie zwierząt o innych genach wzmocni istniejącą populację bażantów i w znacznej mierze odnowi stan ilościowy kuropatw. Przedsięwzięcie to prowadzone w środowisku rolnym pozwoli uświadomić miejscowej ludności zagrożenia związane z chemizacją rolnictwa i gospodarką wielkoobszarową, a także z drapieżnikami nie tylko dzikimi ale i w znacznej mierze udomowionymi. Projekt ten wymaga kontynuacji, jak i dbanie i monitorowanie zaistniałej sytuacji po realizacji zadania.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)

I	<p>Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta)¹⁹⁾</p> <p>1) zakup materiałów i narzędzi do budowy podsypów</p> <p>2) budowa podsypów</p> <p>3) zakup nasion i karmy</p> <p>4) przygotowanie terenów do restytucji</p> <p>5) zakup Bażantów i Kuropatw (łącznie około 100 szt.)</p> <p>6) wypuszczanie Bażantów na wolność</p> <p>7) wypuszczanie Kuropatw</p> <p>8) zakup karmy dla Bażantów</p>	1	1000 zł	kpl	1000	0	1000	0
		20	30	godz.	600	0	0	600
		2	750	tona	1500 zł	0	900	600
		30	50	godz.	1500 zł	0	0	1500
		1	4400	kpl	4400	4400	0	0
		15	20	godz.	300	0	0	300
		5	20	godz.	100	0	100	0
		1	600	tona	600	600	0	0
II	<p>Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta)¹⁹⁾;</p> <p>1)</p> <p>2)</p>							
III	<p>Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta)¹⁹⁾;</p> <p>1)</p> <p>2)</p>							
IV	Ogółem:				10000	5000	2000	3000

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5 000 zł	50 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2 000 zł	20 %

3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	3 000 zł	30 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10 000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	BRAK
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

1. Zakup Bażantów i kuropatw ujęto jako zakup 1 kompletu w skład którego wejdzie łącznie ok. 100 sztuk zwierzyń w zależności od ceny jednostkowej zwierzyń

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Członkowie Koła Łowieckiego Młody Leśnik w Brynku w liczbie ok 15 osób (prace przy budowie podsypów, przygotowanie terenu, wypuszczenie bażantów i kuropatw w terenie.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Narzędzia rolnicze i budowlane, materiał budowlany, ciągnik

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Prowadzenie introdukcji bażantów. Opieka nad zwierzyzną, redukcja drapieżników w okresie przed i

po introdukcji. Zbiórka karmy wraz z dziećmi na zimę, dokarmianie zwierzyny. Pogadanki edukacyjne o tematyce przyrodniczo-leśnej.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym~~/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**KOŁO ŁOWIECKIE
"MŁODY LEŚNIK"**
w Brynku
NIP 6452194876, Regon 272616492

Łowczy Koła Łowieckiego
„MŁODY LEŚNIK”
Łukasz Śmiech

Prezes Koła Łowieckiego
„MŁODY LEŚNIK”
Piotr Cyankiewicz

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 12.11.2015 ✓

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

- ⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.