

UCHWAŁA nr XXXVIII/347/2013

Rady Gminy Tworóg z dnia 4 listopada 2013 r.

w sprawie zatwierdzenia programu współpracy Gminy Tworóg z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

Rada Gminy Tworóg uchwala:

1. Zatwierdza się roczny program współpracy Gminy Tworóg z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tworóg
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01.01.2014 roku.

U Z A S A D N I E N I E

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organ samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Ustawa określa strefę zadań publicznych, w których organy samorządu terytorialnego powinny współpracować z organizacjami pozarządowymi na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Realizacji tych zadań ma służyć opracowaniu rocznych planów współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

**Program współpracy Gminy Tworóg z organizacjami pozarządowymi oraz innymi
uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na rok 2014**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1

Program współpracy gminy Tworóg z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest elementem lokalnego systemu polityki społeczno – finansowej gminy.

§ 2

Program określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3

Ilekcroć w niniejszym programie jest mowa o:

- a) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz.1536 z późn. zm.),
- b) organizacji – rozumie się przez to organizację pozarządową, stowarzyszenie, osobę prawną i jednostkę organizacyjną, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c) programie – rozumie się przez to program współpracy gminy Tworóg z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**Rozdział 2
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 4

1. Celem głównym współpracy gminy Tworóg z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2014 jest poprawa jakości życia mieszkańców gminy poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb społecznych, jak również wzmocnienie partnerstwa między administracją publiczną, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, w dążeniu do rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.

2. Do celów szczegółowych współpracy należy:

- a) wspieranie lokalnych działań oraz stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej i ich promowanie,
- b) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,

- c) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- d) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych gminy przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
- e) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych kierowanych do sektora pozarządowego,
- f) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych,
- g) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd gminny.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 5

Współpraca gminy z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości,
- 2) suwerenności stron,
- 3) partnerstwa,
- 4) efektywności,
- 5) uczciwej konkurencji,
- 6) jawności.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy

§ 6

Obszar współpracy gminy Tworóg z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 2) wspieranie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa narodowego,
- 3) na działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

Preferowane są zadania, które mają znaczenie dla Gminy lub dotyczą projektów z tradycjami, przedsięwzięcia, które mają duże znaczenie promujące gminę Tworóg, a przede wszystkim działania na rzecz mieszkańców gminy.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 7

1. Zlecenie realizacji zadań gminy Tworóg organizacjom odbywa się poprzez:

- a) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- b) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- c) zlecenie organizacji (z pominięciem otwartego konkursu ofert), realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym zgodnie z art. 19 a ustawy.

2. Formy wsparcia mogą obejmować w szczególności:

- a) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych itp.
- b) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja,
- c) organizację przez gminę lub współudział gminy w organizowaniu szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji,
- d) nieodpłatne udostępnienie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert,
- e) promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji programu na stronach internetowych gminy.

§ 8

Organizacje z własnej inicjatywy mogą składać ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, np. przez organy administracji publicznej. Przy rozpatrzeniu takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

Rozdział 6 Priorytetowe zadania publiczne

§ 9

Priorytetem gminy Tworóg jest:

1. zaspokojenie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jej mieszkańcy,
2. aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych,
3. budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
4. umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
5. wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań i rozwiązań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb społecznych.

Rozdział 7 Okres realizacji programu

§ 10

Program współpracy Gminy Tworóg z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014 obowiązuje od 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.

Rozdział 8 Sposób realizacji programu

§ 11

Program realizowany jest przy pomocy form współpracy określonych w rozdziale 5 i środków określonych w rozdziale 9 programu.

Rozdział 9

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 12

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu zostanie określona w budżecie gminy Tworóg na rok 2014. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2014.

Prognozowane środki na dotacje udzielane organizacjom w ramach trybów przewidzianych w ustawie w 2014 r. wynoszą:

- 1) na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – 80.000 zł,
- 2) na ekologię i ochronę zwierząt oraz ochronę dziedzictwa narodowego – 6.000 zł,
- 3) na działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych – 6.000 zł.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji programu

§ 13

1. Gmina Tworóg w trakcie wykonywania zadania przez organizacje sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na jego realizację środków finansowych.
2. W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania.
3. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.
4. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu zarówno w siedzibach jednostek, którym w ramach konkursu czy też trybu małych zleceń wskazano realizację zadania jak i w miejscach realizacji zadań.
5. Urząd może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.
6. Nie później niż do dnia 30 kwietnia każdego roku, Wójt Gminy przekłada organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

Rozdział 11

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 14

1. Program Współpracy Gminy Tworóg z organizacjami pozarządowymi na 2014 r. utworzony został na bazie projektu programu, który był konsultowany z mieszkańcami, a także z organizacjami funkcjonującymi na terenie gminy.
2. Projekt programu zamieszczany był w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu: <http://bip.ugtworog.rekord.com.pl/>
3. Uwagi i wnioski dotyczące projektu programu można było składać w ciągu 14 dni od daty umieszczenia projektu w Biuletynie Informacji Publicznej urzędu za pośrednictwem Poczty Polskiej S.A. na adres: Urząd Gminy Tworóg, ul. Zamkowa 16, 42-690 Tworóg,

poczty elektronicznej na adres e-mail: gospodarka@ug.tworog.pl lub bezpośrednio do Urzędu Gminy Tworóg.

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert

§ 15

1. Wspieranie oraz powierzanie realizacji zadań publicznych przez organizacje odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy przewidują inny tryb zlecenia.
2. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje właściwego organu gminy.

§ 16

1. Corocznie Wójt Gminy ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego.
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert powinno zawierać informacje o:
 - 1) rodzaju zadania,
 - 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - 3) zasadach przyznawania dotacji,
 - 4) terminach i warunkach realizacji zadania,
 - 5) terminie, trybie i kryteriach stosowanych przy dokonaniu wyboru oferty,
3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2 zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Tworóg.

§ 17

1. Ogłaszając konkurs Wójt Gminy Tworóg powołuje komisję konkursową.
2. W skład komisji konkursowej może wchodzić z głosem doradczym przedstawiciel właściwej merytorycznie Komisji Rady Gminy i przedstawiciel organizacji pozarządowej nie biorącej udziału w konkursie.

§ 18

1. Publicznego otwarcia ofert dokonuje komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Tworóg.
2. Przy otwarciu ofert mogą być obecne wszystkie podmioty ubiegające się o dotacje.
3. Przewodniczący Komisji podaje publicznie informacje dotyczącą nazw podmiotów biorących udział w konkursie, ich adresy, nazwę zadania i wysokość kosztów realizacji zadania.

§ 19

1. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert.
2. Z przeprowadzonego postępowania sporządza się protokół zawierający dokumentację podstawowych czynności związanych z postępowaniem wraz z uzasadnieniem propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Przy rozpatrywaniu ofert będzie brana pod uwagę: wiarygodność organizacji, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane zasoby osobowe i rzeczowe.
4. Wójt Gminy Tworóg zatwierdza ofertę najkorzystniejszą.
5. Postępowanie jest również prowadzone, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona tylko jedna oferta.

6. Informacje o wynikach konkursu będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń urzędu.
7. Warunkiem zlecenia przez gminę organizacji pozarządowej lub podmiotowi zadania oraz przekazania środków z budżetu na jego realizację jest zawarcie pisemnej umowy.
8. Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli wykonania zleconego zadania określa ustawa.
9. Organizacja, w okresie otrzymywania dotacji, jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez gminę Tworóg.

Rozdział 13

Postanowienia końcowe

§ 20

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowania mają przepisy Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Ustawy o finansach publicznych, Ustawy prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.