

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wpłynęło dn. 10.05.2012.
Nr dz. podawcz. 3281
Nr sprawy
Ref.

f. Palus
Z

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ O KTÓRYM MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Małe projekty w ramach działania 413 Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju.

(rodzaj zadania publicznego¹⁾)

Organizacja imprezy kulturalnej V dni Tworoga pod hasłem "Nasza Kultura, Nasze Dziedzictwo, Nasze Tradycje.

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1.06.2012 do 30.06.2012

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Gminę Tworóg

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta

1) nazwa: Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Gminy Tworóg

2) forma prawna:²⁾

☒ stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna _____

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:³⁾

337126

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁴⁾ 15.09.2009r.

5) nr NIP: 645 24 94 707 nr REGON: 241325920

6) adres:

miejsowość: Tworóg ul.: Zamkowa 1

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁵⁾ -

gmina: Tworóg powiat:⁶⁾ Tarnowskie Góry

województwo: śląskie

kod pocztowy: 42-690 poczta: Tworóg

7) tel.: 32 285 74 92 faks: -

e-mail: info@stowarzyszenie-tworogpl. http:// -

8) numer rachunku bankowego: 1,98E+025

nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Tworogu

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Mundzik Marek

b) Mundzik Joanna

c) Chmiel Grażyna

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁷⁾

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Grażyna Chmiel 32 285 74 92

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Celem Stowarzyszenia jest rozwój społeczno-kulturalny i gospodarczy gminy Tworóg ze szczególnym uwzględnieniem działań edukacyjnych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców Nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej⁸⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Organizacja V Dni Tworoga na których promowana będzie lokalna twórczość oparta na miejscowej tradycji, obrzędach i zwyczajach. Popularyzacja gwary śląskiej wśród dzieci i młodzieży. Promocja zaplecza turystycznego i lokalnego dziedzictwa przyrodniczego. Umożliwienie mieszkańcom wsi nie tylko uczestnictwa ale również bezpośredniego włączenia się w organizację imprezy mającej na celu promowanie naszej „małej ojczyzny”.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Rozwijanie aktywności społeczności lokalnej poprzez wspólną organizację imprezy kulturalnej co spowoduje wzrost inicjatyw i zwiększy liczbę mieszkańców bezpośrednio zaangażowanych w działania mające na celu zachowanie lokalnego dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego. Znacznie zwiększy się znajomość walorów kulturowych wśród mieszkańców. Dzięki wzajemnej organizacji zadania zacieśni się współpraca pomiędzy lokalnymi podmiotami i nastąpi wzrost aktywizacji mieszkańców wsi.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Mieszkańcy gminy

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania⁹⁾

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Promocja Gminy Tworóg wśród mieszkańców LGD.
Wzrost aktywizacji mieszkańców gminy.
Promowanie lokalnych rękodzielników.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Plac za Urzędem Gminy

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹⁰⁾

I Etap organizacyjny:

1. Zaproszenie na spotkanie przedstawicieli organizacji lokalnych (OSP, KGW, LKS,) i rozpropagowanie idei organizacji wspólnej imprezy oraz podzielenie zadań. W organizację tych spotkań zaangażowani będą partnerzy projektu : Gminny Ośrodek Kultury odpowiedzialny za część artystyczną , Rada Sołecka poprowadzi warsztaty rękodzielnicze , DFK przygotowuje konkurs gwary śląskiej, ZUK zorganizuje zwiedzanie (około 30 osób).
2. Zaproszenie lokalnych artystów , przedsiębiorców i szkoły do udziału w imprezie (około 50 osób) .

II Etap - Organizacja imprezy:

1. Promocja imprezy wśród mieszkańców terenu LGD (plakaty , media, poczta pantoflowa, internet)
2. Przygotowanie terenu (stoiska promocyjne i pod organizację warsztatów)

III Etap impreza

Program:

- 14.00 – otwarcie imprezy i przywitanie przybyłych gości
14.30 – program artystyczny przygotowany przez lokalne szkoły promujące osiągnięcia uczniów i nauczycieli
16.00 – konkurs gwary śląskiej (uczestnicy konkursu będą mieli za zadanie przetłumaczyć fragment tekstu literackiego na gwary śląską)
17.00 – część artystyczna pod hasłem: „Śląski dom – śląsko godka”
20.00 – biesiada śląska

9. Harmonogram¹¹⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od _____ do _____		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹²⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Spotkanie z przedstawicielami OSP, KGW, LKS.	18.05.2012	Stowarzyszenie
Promocja imprezy (plakaty, media itp.)	28.05.2012	Stowarzyszenie
Impreza	10.06.2012	stowarzyszenie

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹³⁾

Promocja lokalnej twórczości .
Popularyzacja gwary śląskiej wśród dzieci i młodzieży.
Promocja zaplecza turystycznego gminy.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

L p.	Rodzaj kosztów ¹⁴⁾	Ilość jedn.	Koszt jedn.	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁵⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁶⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁷⁾ 1 Stowarzyszenie) na Rzecz _____				33 990,00	10 000,00	23990	0
I	Koszty obsługi ¹⁸⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ 1 _____ 2 _____				0,00	0,00	0,00	0,00
I	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ 1 _____ 2 _____					0,00	0,00	0,00
I V	Ogółem:				33 990,00	10 000,00	0,00	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	10 000,00	29,43%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1–3.3) ¹¹⁾	0,00	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	23 990,00	70,57%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00	%
		0,00	%

3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00	%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	33 990,00	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych¹⁹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²⁰⁾

W realizację zadania zaangażowanych będzie około 50 osób (członkowie LKS, DFK, KGW, pracownicy GOK).

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²¹⁾

Nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Konkurs fotograficzny.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie)

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 30.06.2012 ;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Chmielec Grzegorz

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 10.05.2012

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²²⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²³⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾