

URZĄD GMINY

w Tworógu  
Wpłynęło dn. 08.03.2012 r.  
Nr dz. podawczy 1668  
Nr sprawy .....  
Ref. ....

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w zakresie piłki nożnej  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

Organizacja imprezy pn. „spichlerzowe mistrzostwa Euro 2012 w Gminie Tworóg  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 16.04.2012 r. do 16.07.2012 r.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

Wójt Gminy Tworóg  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>13)</sup>**

1) nazwa: Ludowy Klub Sportowy Sparta Tworóg

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

☒ stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

Nr 7 w ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej prowadzonej przez Starostę Tamogórskiego

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 22.07.2004 r.

5) nr NIP: 645-22-20-074 nr REGON: 276793162

6) adres:

miejsowość: Tworóg ul.: Powstańców Śląskich 27

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: Tworóg powiat:<sup>8)</sup> Tamogórski

województwo: śląskie

kod pocztowy: 42-690 poczta: Tworóg

7) tel.: 507-106-934 faks: .....

e-mail: lesz@onet.eu http:// www.spartatworog.futbolowo.pl

8) numer rachunku bankowego: 14 8466 0002 0000 2583 20000004

nazwa banku: Bank Spółdzielczy Tworóg

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

a) Łukasz Ziaja - Prezes

b) Piotr Leksy - Wiceprezes

c) Gertruda Byszewska - Skarbnik

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

Ludowy Klub Sportowy Sparta Tworóg ul. Powstańców Śl. 27, tel. 507106934

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Łukasz Ziaja tel. 507106934, Henryk Chmiel tel. 781312608

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego: szkolenie sportowe dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć treningowych, organizowanie i udział w zawodach i turniejach sportowych piłki nożnej w ramach współzawodnictwa sportowego, utrzymanie infrastruktury sportowej niezbędnej do prowadzenia działalności statutowej Klubu, upowszechnianie i rozwijanie rekrutacji ruchowej oraz innych form aktywnego wypoczynku.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej: nie dotyczy

Klub zgodnie ze statutem nie prowadzi działalności gospodarczej.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Dwóch członków zarządu zgodnie z paragrafem 29 statutu stowarzyszenia

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Celem operacji jest wzrost inicjatyw i liczby mieszkańców zaangażowanych w działania na rzecz integracji społecznej poprzez organizację przez mieszkańców i stowarzyszeń pozarządowych z terenu LGD wydarzeń kulturalnych, społecznych i sportowych integrujących społeczność i podmioty różnych gmin SGŚ.

#### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zadanie ma na celu uczczenie 60-lecia Klubu Sportowego Sparta Tworóg w połączeniu z otwarciem kompleksu boisk sportowych Orlik 2012.

Zadanie to będzie miało na celu integrację mieszkańców Gminy i okolicznych miejscowości.

Zagospodarowanie wolnego czasu i eliminowanie zachowań niepożądanych oraz wychowanie w duchu zdrowej rywalizacji.

#### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Mieszkańcy Gminy Tworóg oraz mieszkańcy okolicznych Gmin.

#### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>1)</sup>**

Nie dotyczy

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Realizacja przedsięwzięcia związana jest tworzeniem okazji do włączenia mieszkańców, stowarzyszeń pozarządowych w aktywne życie społeczne, kulturalne i sportowe integrujących społeczność i podmioty różnych gmin SGŚ. Impreza pobudzi aktywność społeczności lokalnej wpłynie na promocję Gminy Tworóg oraz całego SGŚ, a tym samym przyczyni się do podniesienia jakości życia. W ramach operacji będzie realizowany bezpośrednio cel ogólny - integracja obszaru Spichlerz Górnego Śląska i zwiększenie zaangażowania mieszkańców w rozwój swojej miejscowości, cel szczegółowy - wzrost liczby inicjatyw i liczby zaangażowanych w działania na rzecz integracji społecznej.

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Obiekty sportowe znajdujące się na kompleksie sportowym Orlik 2012 w Tworogu.

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

W ramach operacji będzie realizowany bezpośrednio cel ogólny integracja obszaru Spichlerz Górnego Śląska i zwiększenie zaangażowania mieszkańców w rozwój swojej miejscowości. Potrzeba realizacja operacji wynika z niskiego poziomu uczestnictwa i małego udziału mieszkańców w wydarzeniach kulturalnych, sportowych Gminy Tworóg. Będzie angażował i zachęcał do współpracy społeczność i podmioty lokalne w jego realizacji poprzez udział: stowarzyszenia Gminy Tworóg, dzieci, młodzież Szkoły Podstawowej w Tworogu, Gminny Ośrodek Kultury. Operacja będzie społecznie użyteczna, gdyż wynika z potrzeb społeczno-kulturalnych mieszkańców Spichlerz Górnego Śląska. Będzie miała zasięg oddziaływania zarówno lokalny jak i regionalny, gdyż wpłynie nie tylko na samą Gminę Tworóg, ale również na cały obszar SGŚ i gminy ościennie. Zbliżające się w Polsce Mistrzostwa Europy w Piłce Nożnej -EURO 2012 są inicjatywą do przeprowadzenia przedmiotowego projektu, który rozpocznie w miesiącu kwietniu 2012r. rozgrywkami w fazie grupowej. Planuje się zorganizowanie 16 drużyn (10 osobowych), w skład których będą wchodzić członkowie stowarzyszeń, organizacji pozarządowych, hobbistów, oldbojów z terenu całego Spichlerz Górnego Śląska. Podczas turnieju zostanie rozegranych łącznie 56 meczy. Każda z zaproszonych drużyn będzie "reprezentowała" państwo biorące udział w Mistrzostwach EURO 2012. Nasze Spichlerzowe EURO 2012 będzie odwzorowaniem mistrzostw Europy rozgrywanych w Polsce i na Ukrainie w czerwcu 2012r. Każda z drużyn ubrana będzie w koszulki odpowiadające mniej więcej kolorem strojów reprezentacji poszczególnych zespołów występujących na EURO 2012 Spichlerzowe Mistrzostwa EURO 2012 w Gminie Tworóg będą połączone z obchodami w dniu 9 czerwca 2012r. 60-lecia Ludowego Klubu Sportowego SPARTA Tworóg oraz uroczystym otwarciem Mojego Boiska - Orlik 2012. I część jubileuszowych uroczystości rozpocznie Msza Św. w kościele parafialnym w Tworogu, po której nastąpi przemarsz na boisko sportowe i poczęstunek dla zaproszonych gości (władze piłkarskie, władze samorządowe, duchowieństwo, byli piłkarze i działacze, sponsorzy). W dniu jubileuszu zostanie rozegrany mecz o III miejsce i mecz finałowy "Spichlerzowych Mistrzostw EURO 2012 na terenie Gminy Tworóg" po, którym zostaną wręczone pamiątkowe puchary i nagrody. Przewiduje się wiele atrakcji dla publiczności, między innymi gry i zabawy dla dzieci i dorosłych, loterie fantowe organizowane przez Partnera Szkołę Podstawową w Tworogu. II część uroczystości jubileuszowych i Spichlerzowego EURO 2012 rozpocznie występ artystyczny w wykonaniu kabaretu śląskiego który zakończy się zabawą taneczną przy akompaniamencie zespołu muzycznego. W przygotowaniu projektu będzie brało udział około 50 osób (władze samorządowe, działacze i zawodnicy LKS SPARTA Tworóg, pracownicy Gminnego Ośrodka Kultury, nauczyciele i uczniowie Szkoły Podstawowej w Tworogu).

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 16.04.2012r. do 16.07.2012r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zakup koszulek	kwiecień 2012	Ludowy Klub Sportowy SPARTA Tworóg
2. Poczęstunek dla zawodników Spichlerzowego EURO 2012	kwiecień – czerwiec 2012	
3. Bankiet jubileuszowy – catering	czerwiec 2012	
4. Podest taneczny – wynajem	czerwiec 2012	
5. Wynagrodzenie zespołu tanecznego	czerwiec 2012	
6. Puchary	czerwiec 2012	
7. Medale wraz z wstążką	czerwiec 2012	
8. Dyplomy	czerwiec 2012	
9. Śląski kabaret – program artystyczny	czerwiec 2012	Ludowy Klub Sportowy SPARTA Tworóg
10. Plakaty	maj 2012	
11. Program imprezy	maj 2012	
12. Baner	kwiecień 2012	

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

### Rezultaty projektu:

- społeczność lokalna zainteresuje się pożyteczną i przyjemną formą spędzania wolnego czasu;
- pozna różnorodne możliwości jakie niesie zabawa, kontakt z kulturą i sportem;
- przyczyni się do ściślejszej więzi między ludźmi;
- operacją będzie skutkowała również dużym efektem promocyjnym i wizerunkowym dla Gminy Tworóg;

- ludność okolicznej wsi i terenu SGŚ zostanie zainspirowana do poszukiwania nietypowych form spędzania wolnego czasu, organizowania życia kulturalnego oraz działania na rzecz promocji i rozwoju regionu.

Planowana impreza będzie rodzajem rekompensaty dla mieszkańców SGŚ, którzy nie mają możliwości uczestniczenia w realnym EURO 2012. Projekt jest innowacyjny w skali całego LGD, wnioskodawcą jest organizacja pozarządowa.

Rekrutacja drużyn piłkarskich odbywać się będzie poprzez wywieszenie plakatów na terenie Gminy Tworóg oraz w ościennych Gminach należących do Spichlerz Górnego Śląska, zamieszczenie informacji w lokalnej i powiatowej gazecie, lokalnych sklepach oraz na stronie internetowej Gminy Tworóg.



#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>16)</sup> po stronie Ludowy Klub Sportowy SPARTA Tworóg							
	1) Zakup koszulek	160	15	szt	2 400	576	1 824	0
	2) Poczęstunek dla zawodników Spichlerzowego EURO 2012	500	7	szt	3 500	840	2 660	0
	3) Bankiet jubileuszowy - catering	100	50	szt	5 000	1 200	3 800	0
	4) Podest taneczny – wynajem	1	2 214	kpl	2 214	531	1 683	0
	5) Wynagrodzenie zespołu tanecznego	7	214,29	h	1 500	360	1 140	0
	6) Puchary	4	62,50	szt	250	60	190	0
	7) Medale wraz z wstążką	30	6,67	szt	200	48	152	0
	8) Dyplomy	160	1,50	szt	240	57	183	0
	9) Śląski kabaret – program artystyczny	2	6 500	h	13 000	3 120	9 880	0

II	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Ludowego Klubu Sportowego SPARTA Tworóg:							
	1) Plakaty	10	10	szt	100	24	76	0
	2) Program imprezy	100	1,50	szt	150	36	114	0
	3) Baner	1	300	szt	300	300	0	0
IV	Ogółem:				28 854	7 152	21 702	0

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	7 152 zł	25 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	1 715 zł	6 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	19 987 zł	69 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	28 854 zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
NIE DOTYCZY		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Ludowy Klub Sportowy ma ogromne doświadczenie w prowadzeniu tego typu działalności. Klub prowadzi 4 drużyny piłkarskie (seniorzy juniorzy i dwie drużyny trampkarzy). W sumie na obecną chwilę w Klubie trenuje ok. 90 zawodników w różnym wieku z terenu prawie całej Gminy Tworóg co powoduje, że nasz Klub jest największym stowarzyszeniem tego typu w gminie.

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Dwóch trenerów instruktorów piłki nożnej UEFA B  
 Trenerzy grup młodzieżowych – 2 osoby  
 Mgr wychowania fizycznego  
 Mgr fizjoterapii  
 Członkowie zarządu LKS Sparta Tworóg – 10 osób  
 Grupa służb porządkowych 10 osób  
 Sympatycy Klubu, którzy są mocno zaangażowani w sprawy klubowe.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Kompleks boisk sportowych Orlik 2012.

Boisko do piłki nożnej w Tworogu przy ul. Powstańców Śl.

Budynek Klubowy w Tworogu przy ul. Powstańców Śl. (3 szatnie o łącznej powierzchni 70 m<sup>2</sup>, łazienka z natryskiem WC).

Własny sprzęt sportowy do piłki nożnej oraz kilka kompletów strojów piłkarskich.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Wójt Gminy Tworóg, Starostwa Tamogórski – zajęcia i rozgrywki piłki nożnej dla dzieci i dorosłych prowadzone od kilkunastu lat.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy.

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
 .....  
 .....  
 (podpis osoby upoważnionej  
 lub podpisy osób upoważnionych  
 do składania oświadczeń woli w imieniu  
 oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data 9.03.2012 LKS SPARTA  
PREZES  
*mgr Łukasz Ziela*

#### Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

#### Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

#### Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności

pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.